



Union : Est

Section de :

n° de section :

--	--	--	--

Compte courant (Banque et n° de compte) :

Livret "type B" (Banque et n° de livret) :

Compte séjours :

EXTRAIT DES DÉLIBÉRATIONS DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE SECTION

L'Assemblée générale de section réunie le a élu le nouveau bureau suivant :

Président honoraire :

Président de section : Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :



: Adresse mail :@.....

Secrétaire : Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :



: Adresse mail :@.....

Trésorier : Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :



: Adresse mail :@.....

Elle fixe le siège de la section à l'adresse suivante (chez M..., ou autre adresse si la section est domiciliée à une adresse distincte de celle d'un responsable) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Les mandataires désignés par le Président fédéral pour effectuer toutes les opérations nécessaires au fonctionnement des comptes ci-dessus sont :

NOM	Prénom	Date de naissance	Lieu de naissance

Le courrier concernant le compte doit être adressé à :

NOM : Prénom : (préciser l'adresse si différente de ci-dessus)

Le Président de section
(date et signature)

Le Président fédéral

.../...

Si pas de changement : adresser néanmoins un « état néant »

Autres membres du bureau : nom et prénom	Fonctions

☞ Le courrier général (notes, messages, information, lettres,...) est adressé au **président de la section**, sauf si un **"correspondant courrier"** a été désigné. Dans ce cas, indiquez ci-dessous son nom et son mail :

.....

☞ Le courrier concernant la gestion du fichier (adhésion, radiation, mutation, changement d'adresse, prélèvement, décès, conjoint continuant, ...) est adressé au **président de la section**, sauf si un **"correspondant fichier"** a été désigné. Dans ce cas, indiquez ci-dessous son nom et son mail :

.....

☞ Les vignettes et les cartes adhérents sont adressées au trésorier.

☞ Les exemplaires supplémentaires du *Cheminot retraité* sont adressés au **président de la section**, sauf si un destinataire spécial a été désigné. Dans ce cas l'indiquer ci-dessous :

.....

.....

Nombre d'exemplaires supplémentaires du *Cheminot retraité* demandé (si modification du nombre) :

Transmis au siège le :

Le président de section

Cadre réservé au siège

1. Fichier

2. Gestion des comptes

Modèle avril 2025

1 exemplaire pour le SIEGE

1 exemplaire pour le RESPONSABLE REGIONAL

1 exemplaire pour le PRESIDENT UNION Est

1 exemplaire pour le SECRETAIRE UNION Est